



En aquest document s'inclouen els continguts mínims imprescindibles que han de contenir el Pla de recerca, el Pla de gestió de dades i el Pla de formació, per tot l'estudiantat de doctorat matriculat a partir del curs 2023/24.

Pla de recerca

Doctorand/a: [Nom del doctorand/a]

Títol provisional de la tesi: [Títol provisional de la tesi]

Programa de Doctorat: [Nom del programa de doctorat]

Director/a: [Nom del director de la tesi]

Co-director/a: [Nom del co-director de la tesi (si n'hi ha)]

Tutor/a: [Nom del tutor acadèmic (si n'hi ha)]

Data: [Data]

Resum

Introducció breu del contingut del pla de recerca, resumint els punts clau.

Estat de l'art

Revisió de la literatura actual relacionada amb el tema de la tesi. Inclou les teories, investigacions i treballs rellevants existents.

Objectius

Descripció clara del propòsit principal de la investigació. Pot incloure objectiu principal i objectius específics.

Metodologia

Descripció detallada dels mètodes que es faran servir per recopilar i analitzar les dades.

Equipament necessari: Llista dels equips o les eines necessàries per dur a terme la recerca

Planificació temporal

Fases del projecte:

1. Fase 1: Descripció detallada del que es farà en la fase 1

2. Fase 2: Descripció detallada del que es farà en la fase 2

Inclou totes les fases necessàries.

Cronograma: Representació visual de la planificació temporal amb dates clau.

Bibliografia/referències

Inclou una llista completa de les fonts que has consultat fins ara per al teu treball, amb citacions completes.

Pla de gestió de dades

El Pla de Gestió de Dades o Data Management Plan (DMP) és un document metodològic que descriu el cicle de vida de les dades recopilades, generades i processades durant la tesi doctoral. En aquest pla s'haurà de recollir com a mínim els tipus de dades que es tractaran, el seu format, origen, emmagatzematge, i quines mesures es prendran per garantir que es farà un tractament FAIR (Findable, Accessible, Interoperable, Reusable) de les mateixes. Trobareu més informació sobre com gestionar les dades de recerca a: <https://dadesrecerca.upc.edu/ca>

En cas de que la recerca pugui preveure la interacció amb humans o la recollida i/o tractament de dades personals, caldrà garantir que es compleixen les mesures previstes al Reglament general de protecció de dades. Aquesta [guia breu](#) us ajudarà a determinar quines són necessàries.

Per a més informació: <https://bibliotecnica.upc.edu/investigadors/pla-gestio-dades> . La plantilla per elaborar el pla de dades i poder-lo adjuntar a aquest document com a Annex està disponible a: <https://dmp.csuc.cat/public templates>



Pla de formació

El pla de formació personal ha de contenir una previsió de les diferents activitats formatives que es desenvoluparan durant els estudis de doctorat (cursos, congressos, impartició de seminaris, accions de mobilitat, etc.). El pla de formació haurà d'incloure obligatòriament alguna activitat formativa relativa a la [ciència oberta](#).

Un cop realitzades les activitats formatives incloses al programa (o d'altres que puguin sorgir) cal obtenir el justificant corresponent i introduir la informació al Document d'Activitats del Doctorand/a (DAD). Cal recordar que aquest document és un document viu que es podrà anar actualitzant al llarg dels estudis de doctorat.

- **Cursos, seminaris o workshops específics del Programa de Doctorat**

- Formació relativa als equips científics que seran utilitzats pel doctorand/a (ús, normatives, regulacions i/o prevenció de riscos).
- Participació en cursos, seminaris o workshops específics del Programa de Doctorat, ja siguin programats pels grups de recerca en què el doctorand/a està treballant com els organitzats pel propi Programa.
- Pla d'assistència a congressos, simposis i/o *training schools*.

- **Formació transversal:**

Es pot trobar un recull de l'oferta en formació transversal organitzada per l'Escola de Doctorat, classificat en diferents línies formatives per configurar un itinerari de formació personalitzat, a:

<https://doctorat.upc.edu/es/doctorandos/formacion-transversal/formacion-transversal>

És obligatori incloure alguna activitat relativa a la ciència oberta i ciència ciutadana (que pot ser alguna activitat de divulgació científica a la societat).

Un cop realitzat el curs cal obtenir el justificant corresponent i introduir la informació al DAD.

- **Mobilitat**

Si es preveu fer estades a altres centres de recerca o universitats cal incloure'n el detall i dates previstes. Recordar que estades de recerca en institucions d'investigació superior o en centres de recerca de prestigi fora d'Espanya iguals o superiors a 3 mesos permeten sol·licitar la Menció Internacional (per més informació: <https://doctorat.upc.edu/ca/tesi-doctoral/mencio-internacional>).